

CHAMPIONS®

CÓMO INSCRIBIR A OTRO NIÑO

Siguiendo los pasos de esta guía, podrás agregar a otro niño a tu cuenta de Champions®. Solo puedes hacerlo en el sitio web, no en la aplicación.

- Si el niño que deseas agregar asiste a otra escuela, asegúrate de seleccionar la ubicación correcta antes de registrarlo.
- Deberás completar la inscripción y el cronograma por separado para cada niño, pero el proceso será el mismo.

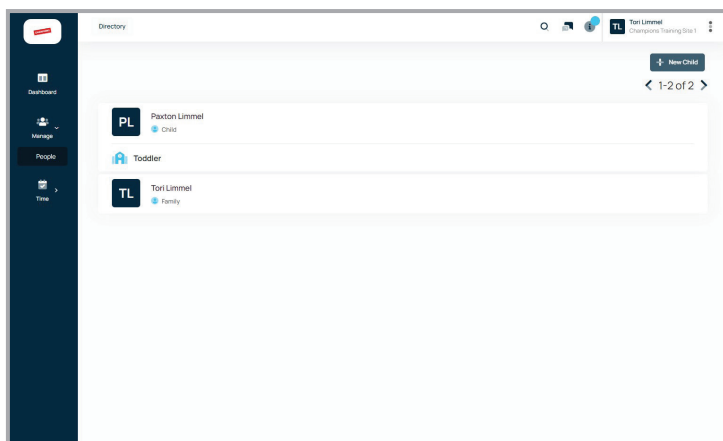
INSTRUCCIONES PASO A PASO

PASO 1:

Inicia sesión en my.discoverchampions.momentpath.com.

PASO 2:

En la barra lateral izquierda, haz clic en Manage > People y luego selecciona "New Child".



PASO 3:

Ingresa la información de tu hijo. Haz clic en "Continue".

PASO 4:

Completa la información del padre/madre o tutor. Selecciona al cuidador principal (Primary Caregiver). Haz clic en "Continue".

PASO 5:

Agrega al menos tres contactos: Family Member, Authorized Pick-Up y Emergency. Haz clic en "Continue".

PASO 6:

Elige tu programa, selecciona los días de asistencia y elige tu fecha de inicio un lunes. Haz clic en "Continue".

PASO 7:

Para cargar descuentos, haz clic en "+Add Discount", selecciona Coupon Code o Subsidy en el menú desplegable e ingresa la información que corresponda.

PASO 8:

Revisa tu inscripción y haz clic en "Continue".

PASO 9:

Haz clic en "Pay Now", ingresa la información de pago y confirma.

SOLUCIÓN DE PROBLEMAS

¿No ves la opción "New Child"? Asegúrate de estar usando la versión web y no la aplicación.

¿TIENES PREGUNTAS? Envía un correo electrónico a ChampionsHelp@KC-Education.com, llama al 800-246-2154 o comunícate con el director de tu centro.